



Übungsheft • Deutsch • Klasse 9

Bewerbung und Vorstellungsgespräch

Erklärungen, 52 Aufgaben in drei Stufen und alle
Lösungen, viele mit Begründung.

Name _____ Datum _____

Das lernst du

- Ich kann eine Stellenanzeige auswerten.
- Ich kann Anschreiben und Lebenslauf aufbauen.
- Ich kann mich vorstellen und typische Fragen beantworten.

So arbeitest du mit dem Heft

- ○ ○ **Basis** zum Einstieg
- ● ○ **Standard** zum Üben
- ● ● **Plus** zum Weiterdenken

Du musst nicht alles machen. Fang bei Basis an. Die
Lösungen stehen hinten im Heft.



Noch unsicher?

Scanne den Code. Dort wird das Thema Schritt für Schritt erklärt.

dysplus.de/lernen/realsschule/klasse-9/deutsch/bewerbung-und-vorstellungsgespraech/eine-stellenanzeige-genau-lesen

Kurz erklärt

Die Bewerbung im Überblick

Unterlage	Aufgabe
Anschreiben	Eignung mit Beispielen belegen, höchstens eine Seite
Lebenslauf	Tabelle, neueste Station oben
Anlagen	z. B. letztes Zeugnis

Aussage, Beispiel, Bezug

Aussage	Ich arbeite sorgfältig.
Beispiel	Im Praktikum habe ich Kanten kontrolliert.
Bezug	Das ist auch in Ihrer Werkstatt wichtig.

Eine Anforderung belegen

- 1 Anforderung aus der Anzeige: Teamgeist.
- 2 Beispiel suchen: Mannschaft im Sportverein.
- 3 Satz schreiben: In meiner Fußballmannschaft bin ich Kapitänin.

Merksatz: Anzeige genau lesen. Behauptungen mit Beispielen belegen. Standardsprache. Vor dem Gespräch vorbereiten.

Typischer Fehler: Viele schreiben Floskeln wie „Ich bin teamfähig und flexibel“. Ohne Beispiel überzeugt das nicht.

Tipp: Alle Namen, Betriebe und Adressen in diesem Heft sind ausgedacht.

Anzeige, Anschreiben, Lebenslauf

1 Zu welchem Teil der Anzeige gehört das? Kreuze an.

- | | |
|--|--|
| a) „Wir erwarten Zuverlässigkeit.“ _____ | ☐ Anforderung ☐ Angebot ☐ Bewerbungsweg |
| b) „Wir bieten eine Ausbildung von drei Jahren.“ _____ | ☐ Bewerbungsweg ☐ Angebot ☐ Anforderung |
| c) „Bewerbung per E-Mail bis zum 31. März.“ _____ | ☐ Angebot ☐ Anforderung ☐ Bewerbungsweg |

2 Behauptung oder Beleg? Kreuze an.

- | | |
|--|--|
| a) „Ich bin teamfähig.“ _____ | ☐ Behauptung ☐ Beleg |
| b) „Seit zwei Jahren spiele ich in einer Mannschaft.“ _____ | ☐ Beleg ☐ Behauptung |
| c) „Ich bin sehr zuverlässig.“ _____ | ☐ Behauptung ☐ Beleg |
| d) „Im Praktikum habe ich zwei Wochen jeden Tag pünktlich angefangen.“ _____ | ☐ Behauptung ☐ Beleg |

3 Wohin gehört das im Anschreiben? Kreuze an.

- | | |
|--|---|
| a) „In Ihrer Anzeige suchen Sie eine Auszubildende.“ _____ | ☐ Schluss ☐ Einleitung ☐ Hauptteil |
| b) „Im Technikunterricht habe ich ein Regal gebaut.“ _____ | ☐ Hauptteil ☐ Einleitung ☐ Schluss |
| c) „Über eine Einladung freue ich mich.“ _____ | ☐ Hauptteil ☐ Schluss ☐ Einleitung |

4 Stimmt der Satz? Schreibe falsche Sätze richtig auf.

- | | |
|--|---|
| a) Im Lebenslauf steht die neueste Station oben. | ☐ stimmt ☐ stimmt nicht |
| _____ | |
| b) Das Anschreiben darf drei Seiten lang sein. | ☐ stimmt ☐ stimmt nicht |
| _____ | |
| c) Ein Foto im Lebenslauf ist freiwillig. | ☐ stimmt ☐ stimmt nicht |
| _____ | |
| d) Eine Lücke im Lebenslauf erfindet man besser weg. | ☐ stimmt ☐ stimmt nicht |
| _____ | |

5 Ergänze die Lücken.

- a) Der Lebenslauf ist _____ aufgebaut: links Zeitraum, rechts Angabe.
- b) Im _____ des Anschreibens belegt man die Eignung.
- c) Zeiträume schreibt man mit _____ und Jahr.

Online bewerben und sich vorstellen

6 Welche Datei ist gut benannt? Kreuze an.

- a) Datei: _____ ☐ Anschreiben_Elif_Demir.pdf ☐ scan0007.pdf ☐ neu_final2.pdf
- b) Datei: _____ ☐ unbenannt.pdf ☐ doc1.pdf ☐ Lebenslauf_Tom_Keller.pdf

7 Welches Register ist das? Kreuze an.

- a) „Digga, bin voll am Start.“ _____ ☐ Standardsprache ☐ Jugendsprache
- b) „Sehr geehrte Frau Hartmann, ich bewerbe mich ...“ _____ ☐ Jugendsprache ☐ Standardsprache
- c) „Hi, LG Elif“ _____ ☐ zu locker für eine Bewerbung ☐ passend für eine Bewerbung

8 Welche Vorstellung ist besser? Kreuze an.

- a) Vorstellung: ☐ Guten Tag, mein Name ist Tom Keller. Ich repariere gern Fahrräder. ☐ Hi, bin der Tom, äh, voll Fahrrad halt.

9 Stimmt der Satz? Schreibe falsche Sätze richtig auf.

- a) Emojis passen in eine Bewerbungs-E-Mail. ☐ stimmt ☐ stimmt nicht

- b) Man gibt in Formularen nur die nötigen Daten an. ☐ stimmt ☐ stimmt nicht

- c) Passwörter gehören in den Lebenslauf. ☐ stimmt ☐ stimmt nicht

- d) Eine kurze Vorstellung dauert etwa eine halbe Minute. ☐ stimmt ☐ stimmt nicht

10 Ergänze die Lücken.

- a) Viele Betriebe wünschen die Unterlagen als _____ -Dateien.
- b) In der Bewerbungs-E-Mail erwähnt man die _____ .
- c) Die kurze Vorstellung hat vier _____ .

11 Schreibe jeweils eine passende Betreffzeile.

- a) Du bewirbst dich um einen Ausbildungsplatz als Zweiradmechatroniker/in zum 1. September.

b) Du bewirbst dich um ein dreiwöchiges Praktikum in einer Bücherei.

12 Schreibe zu jeder Behauptung einen Satz mit Beleg.

a) Ich bin zuverlässig.

b) Ich habe Teamgeist.

c) Ich bin sorgfältig.

Vorstellungsgespräch und eigene Bewerbung

Lies die Anzeige. Tischlerei Hartmann, Neuwiesen

Wir suchen zum 1. August eine Auszubildende oder einen Auszubildenden als Tischler/in (m/w/d).

Wir erwarten:

- einen Schulabschluss
- handwerkliches Geschick
- Zuverlässigkeit und Teamgeist
- Interesse an Holz und Möbeln

13

Wir bieten:

- eine Ausbildung von drei Jahren
- ein kleines, freundliches Team
- einen Ausbildungsplatz in der Werkstatt und beim Kunden

Bewerbung mit Lebenslauf und letztem Zeugnis bis zum 31. März per E-Mail an Frau Hartmann: bewerbung@tischlerei-hartmann.example

Beantworte.

a) Nenne zwei Anforderungen.

b) Bis wann und wohin bewirbst du dich?

14

Schreibe zu der Anzeige eine kurze Einleitung für dein Anschreiben (zwei Sätze).

a) Anlass und Interesse.

15

Ergänze den Lebenslauf. Du hast in den Herbstferien zwei Wochen ein Praktikum in einer Gärtnerei gemacht (Oktober 2024). Seit August 2024 besuchst du die 9. Klasse.

a) Schreibe die Zeile für die Schule.

b) Schreibe die Zeile für das Praktikum.

16 Beabsichtigt oder unbeabsichtigt? Kreuze an.

- a) Elif kommt früher, um zuverlässig zu wirken. _____ ☐ unbeabsichtigt ☐ beabsichtigt
- b) Tom schaut aufs Handy und wirkt gelangweilt. _____ ☐ beabsichtigt ☐ unbeabsichtigt
- c) Aylin grüßt freundlich, damit sie höflich wirkt. _____ ☐ beabsichtigt ☐ unbeabsichtigt

17 Welche Antwort folgt dem Muster Aussage, Beispiel, Bezug? Kreuze an.

- a) Frage: Was ☐ Ich arbeite sorgfältig. Im Praktikum habe ich Kanten kontrolliert. Das ist auch in Ihrer Werkstatt wichtig. ☐ :
sind Ihre
Stärken?

- b) Frage: Haben Sie noch Fragen? _____ ☐ Nein. ☐ Wie sieht ein normaler Tag in c

18 Beantworte nach dem Muster Aussage, Beispiel, Bezug.

- a) Warum möchten Sie diesen Beruf lernen?

- b) Woran müssen Sie noch arbeiten?

- c) Welche eigene Frage stellst du am Ende?

19 Stimmt der Satz? Schreibe falsche Sätze richtig auf.

- a) Man sollte Antworten Wort für Wort auswendig lernen. ☐ stimmt ☐ stimmt nicht
- b) Man darf freundlich nachfragen, wenn man eine Frage nicht verstanden hat. ☐ stimmt ☐ stimmt nicht
- c) Bei der Frage nach Schwächen sagt man am besten: „Ich habe keine.“ ☐ stimmt ☐ stimmt nicht
- d) Eine vorbereitete eigene Frage zeigt Interesse am Betrieb. ☐ stimmt ☐ stimmt nicht

Kannst du das schon?

Kreuze an, wie sicher du dich fühlst. Hier gibt es kein Richtig oder Falsch.

Ich kann ...	sicher	fast	noch nicht
Ich kann eine Stellenanzeige auswerten.	☐	☐	☐
Ich kann Anschreiben und Lebenslauf aufbauen.	☐	☐	☐
Ich kann mich vorstellen und typische Fragen beantworten.	☐	☐	☐

Tipp: Bei „noch nicht“ schau dir „Kurz erklärt“ vorne im Heft noch einmal an oder scanne den Code auf dem Deckblatt. Dann probierst du die Aufgaben noch einmal.

Lösungen

Erst selbst lösen, dann vergleichen. Bei vielen Aufgaben steht die Begründung dabei.

●○○ Basis: Anzeige, Anschreiben, Lebenslauf

1 Zu welchem Teil der Anzeige gehört das? Kreuze an.

a) **Anforderung**

→ Das soll die Bewerberin mitbringen.

b) **Angebot**

→ Das bekommt die Bewerberin.

c) **Bewerbungsweg**

→ Hier stehen Weg und Frist.

2 Behauptung oder Beleg? Kreuze an.

a) **Behauptung**

→ Es fehlt ein Beispiel.

b) **Beleg**

→ Es ist ein konkretes Beispiel.

c) **Behauptung**

→ Es fehlt ein Beispiel.

d) **Beleg**

→ Es nennt ein konkretes Beispiel.

3 Wohin gehört das im Anschreiben? Kreuze an.

a) **Einleitung**

→ Es nennt den Anlass.

b) **Hauptteil**

→ Es ist ein Beleg für die Eignung.

c) **Schluss**

→ Es wünscht ein Gespräch.

4 Stimmt der Satz? Schreibe falsche Sätze richtig auf.

a) **Stimmt.**

b) **Stimmt nicht. Richtig: Es soll höchstens eine Seite lang sein.**

c) **Stimmt.**

d) **Stimmt nicht. Richtig: Man erklärt sie kurz und ehrlich.**

5 Ergänze die Lücken.

a) Der Lebenslauf ist tabellarisch aufgebaut: links Zeitraum, rechts Angabe.

b) Im Hauptteil des Anschreibens belegt man die Eignung.

c) Zeiträume schreibt man mit Monat und Jahr.

●●○ Standard: Online bewerben und sich vorstellen

6 Welche Datei ist gut benannt? Kreuze an.

a) **Anschreiben_Elif_Demir.pdf**

→ Inhalt und Person stehen im Namen.

b) **Lebenslauf_Tom_Keller.pdf**

→ Der Name sagt, was die Datei ist.

7 Welches Register ist das? Kreuze an.

a) **Jugendsprache**

→ Das ist typisch für Freunde.

b) **Standardsprache**

→ Höflich und vollständig.

c) **zu locker für eine Bewerbung**

→ Anrede und Gruß sind zu informell.

8 Welche Vorstellung ist besser? Kreuze an.

a) **Guten Tag, mein Name ist Tom Keller. Ich repariere gern Fahrräder.**

→ Höflich, klar, konkret.

9 Stimmt der Satz? Schreibe falsche Sätze richtig auf.

a) **Stimmt nicht. Richtig: Der Ton bleibt sachlich, ohne Emojis.**

b) **Stimmt.**

c) **Stimmt nicht. Richtig: Passwörter gibt man nie weiter.**

d) **Stimmt.**

10 Ergänze die Lücken.

- a) Viele Betriebe wünschen die Unterlagen als **PDF-Dateien**. b) In der Bewerbungs-E-Mail erwähnt man die **Anlagen**. c) Die kurze Vorstellung hat vier **Bausteine**.

11 Schreibe jeweils eine passende Betreffzeile.

- a) **z. B. Bewerbung um einen Ausbildungsplatz als Zweiradmechatroniker/in zum 1. September**
→ Stelle nennen.
→ Beginn nennen.
→ Ohne Punkt.
- b) **z. B. Bewerbung um ein dreiwöchiges Praktikum in Ihrer Bücherei**
→ Was willst du?
→ Wie lange?

12 Schreibe zu jeder Behauptung einen Satz mit Beleg.

- a) **z. B. Seit einem Jahr trage ich jede Woche pünktlich Zeitungen aus.**
→ Wann warst du zuverlässig?
→ Konkretes Beispiel nennen.
- b) **z. B. In meiner Mannschaft bin ich Kapitänin.**
→ Wo arbeitest du mit anderen?
→ Ein Beispiel genügt.
- c) **z. B. Im Technikunterricht habe ich alle Kanten abgeschliffen und geprüft.**
→ Welche Tätigkeit zeigt Sorgfalt?
→ Konkret bleiben.

● ● ● Plus: Vorstellungsgespräch und eigene Bewerbung

Lies die Anzeige. Tischlerei Hartmann, Neuwiesen

Wir suchen zum 1. August eine Auszubildende oder einen Auszubildenden als Tischler/in (m/w/d).

Wir erwarten:

- einen Schulabschluss
- handwerkliches Geschick
- Zuverlässigkeit und Teamgeist
- Interesse an Holz und Möbeln

13

Wir bieten:

- eine Ausbildung von drei Jahren
- ein kleines, freundliches Team
- einen Ausbildungsplatz in der Werkstatt und beim Kunden

Bewerbung mit Lebenslauf und letztem Zeugnis bis zum 31. März per E-Mail an Frau Hartmann: bewerbung@tischlerei-hartmann.example

Beantworte.

- a) **z. B. handwerkliches Geschick und Teamgeist.**
→ Suche hinter „Wir erwarten“.
- b) **Bis zum 31. März per E-Mail an Frau Hartmann.**
→ Suche den letzten Absatz.

14 Schreibe zu der Anzeige eine kurze Einleitung für dein Anschreiben (zwei Sätze).

- a) **z. B. In Ihrer Anzeige suchen Sie eine Auszubildende für das Tischlerhandwerk. Das interessiert mich, denn ich arbeite gern mit Holz.**
→ Anzeige aufgreifen.
→ Interesse zeigen.

15 Ergänze den Lebenslauf. Du hast in den Herbstferien zwei Wochen ein Praktikum in einer Gärtnerei gemacht (Oktober 2024). Seit August 2024 besuchst du die 9. Klasse.

- a) seit $\frac{8}{2024}$ – Schule, Klasse 9
→ Monat und Jahr nennen.
→ Im Abschnitt steht die neueste Station zuerst.
- b) $\frac{10}{2024}$ – Praktikum, Gärtnerei (zwei Wochen)
→ Zeitraum und Art.
→ Kurz bleiben.

16 Beabsichtigt oder unbeabsichtigt? Kreuze an.

- a) **beabsichtigt**
→ Sie plant die Wirkung.
- b) **unbeabsichtigt**
→ Er will nicht gelangweilt wirken.
- c) **beabsichtigt**
→ Sie will höflich wirken.

17 Welche Antwort folgt dem Muster Aussage, Beispiel, Bezug? Kreuze an.

- a) Ich arbeite sorgfältig. Im Praktikum habe ich Kanten kontrolliert. Das ist auch in Ihrer Werkstatt wichtig.
→ Sie hat Aussage, Beispiel und Bezug.
- b) Wie sieht ein normaler Tag in der Ausbildung aus?
→ Eine Frage zeigt Interesse.

18 Beantworte nach dem Muster Aussage, Beispiel, Bezug.

- a) z. B. Ich arbeite gern mit meinen Händen. Im Technikunterricht habe ich ein Regal gebaut. Das möchte ich im Beruf jeden Tag tun.
→ Aussage zuerst.
→ Konkretes Beispiel.
→ Bezug zum Beruf.
- b) z. B. Ich brauche manchmal lange für die Planung. Deshalb schreibe ich mir einen Ablaufplan. Das hilft mir auch bei der Arbeit.
→ Echte Schwäche nennen.
→ Sagen, was du tust.
- c) z. B. Wie sieht ein normaler Tag in der Ausbildung aus?
→ Interesse zeigen.
→ Offene Frage stellen.

19 Stimmt der Satz? Schreibe falsche Sätze richtig auf.

- a) Stimmt nicht. Richtig: Stichworte sind besser. So klingt man natürlich.
- b) Stimmt.
- c) Stimmt nicht. Richtig: Man nennt eine echte Schwäche und sagt, wie man damit umgeht.
- d) Stimmt.